



PLANO DE ENSINO

1. IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA				
CURSO: RELAÇÕES PÚBLICAS		PERÍODO LETIVO: 2018/01	TURMA: 01	
DISCIPLINA: LABORATÓRIO DE COMUNICAÇÃO I		SIGLA: IHC124		
CARGA HORÁRIA TOTAL: 60h		CRÉDITOS: 03		
TEÓRICA: 30	PRÁTICA: 30	PRÉ-REQUISITO: NÃO TEM		
PROFESSOR: PROF. DR. JONAS DA SILVA GOMES JUNIOR				
E-MAIL: jonasjr@ufam.edu.br				
Horário das aulas teóricas Quarta-Feira - 08h/10h		Horário das aulas Práticas Sexta-Feira - 10h/12h	Horário e local de atendimento de alunos: Segunda-Feira - 14h/18h; sala de professores da Faculdade de Informação e Comunicação (FIC)-UFAM	
2. EMENTA(conforme o PPC do curso)				
Definição e funções de assessoria de comunicação. Assessoria de comunicação: definição, função, estrutura e organograma. As assessorias de comunicação e as Relações Públicas. Agências de comunicação. Comunicação interna e externa. Elaboração, envio e acompanhamento de releases.				
3.OBJETIVOS				
3.1 GERAL(conforme o PPC do curso)				
<ul style="list-style-type: none">Estudar elementos fundamentais sobre as Assessorias de Comunicação, destacando a importância do profissional de Relações Públicas.				
3.2 ESPECÍFICOS (se houver)				
<ul style="list-style-type: none">Compreender aspectos conceituais sobre Assessoria de Comunicação, tais como definição, função, estrutura e organograma;Identificar os diferentes campos de atuação dos Assessores de Comunicação;Reconhecer aspectos relevantes da prática de relações públicas inseridas no contexto das agências de comunicação;Desenvolver o senso crítico em relação à prática profissional de relações públicas.				
4.CONTEÚDO PROGRAMÁTICO/CRONOGRAMA				
Datas	Aulas		Conteúdo	Professor **
	Carga horária	Tipo (T,P)*		
Aula 01 Aula 02 Aula 03 Aula 04	20h	T	UNIDADE I – Assessoria de Comunicação: conceitos e funções A assessoria de comunicação no âmbito organizacional: definição, funções, estrutura e organograma.Dinâmica de atuação. Tipos de assessorias.	Prof. Jonas Gomes Jr



Aula 05				
Aula 06 Aula 07 Aula 08 Aula 09 Aula 10	20h	T/P	UNIDADE II – As assessorias de comunicação e as Relações Públicas O papel das relações públicas nas assessorias de comunicação. Agências de comunicação e o mercado de relações públicas. O papel e o perfil do assessor. Desafios das Assessorias de Comunicação.	Prof. Jonas Gomes Jr
Aula 11 Aula 12 Aula 13 Aula 14 Aula 15	20h	T/P	UNIDADE III – Noções de Comunicação Interna e Externa Comunicação interna e externa. Principais atividades e instrumentos. Ferramentas de comunicação para relacionamento com os públicos. Press-releases: elaboração, envio e acompanhamento.	Prof. Jonas Gomes Jr

*Aula teórica ou prática

** Em caso de disciplinas compartilhadas

5. PROCEDIMENTOS DE ENSINO E DE APRENDIZAGEM

Aulas expositivas dialogadas; Utilização de recursos didáticos, vídeos, dinâmica de grupo, atividades, exemplos e exercícios práticos; Leitura orientada, análise, interpretação e discussão de textos selecionados sobre a temática da disciplina; Pesquisa de Campo e apresentação de trabalhos; Visitas de orientação técnica; Palestras com profissionais.

6. PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

Semestre - Exercícios com os temas das aulas ministradas (0 a 10 pontos)

Abril 2018 – Resumos (0 a 10 pontos)

Mai 2018 – Ciclo de Apresentações sobre Relações Públicas nas Assessorias de Comunicação (0 a 10 pontos)

Junho 2018 – Prova Final com o conteúdo das Unidades I, II e III¹

Para fins avaliativos, serão considerados os seguintes critérios: Acompanhamento e verificação do interesse, participação e assiduidade; Domínio do conteúdo, capacidade de argumentação e coerência com os textos estudados; Análise do desempenho no cumprimento das atividades, observando o domínio do assunto, estilo de redação, segurança, pontualidade na entrega dos trabalhos, criatividade e senso crítico.

7. REFERÊNCIAS (conforme o PPC do curso)

7.1 BÁSICA (mínimo de 03 indicações, conforme o PPC do curso)

ALMANSA, Ana. **Assessorias de Comunicação**. São Paulo: Difusão: 2010.

BUENO, Wilson. **Comunicação empresarial: políticas e estratégias**. São Paulo: Saraiva, 2009.

DUARTE, Jorge (Org). **Assessoria de Imprensa e relacionamento com a mídia: teoria e prática**. São

¹ De acordo com a Resolução Nº 23/2017, o discente que obtiver Média dos Exercícios Escolares (MEE) igual ou superior a 8,0 será considerado aprovado na disciplina e dispensado da Prova Final (PF), resguardado o direito de realizá-la.



Paulo: Atlas, 2011.
FERRARETTO, Elisa Kopplin; FERRARETTO, Luiz Artur. **Assessoria de Imprensa: teoria e prática.** São Paulo: Summus, 2009.
FORTES, Wadyr G. **Relações Públicas: processo, funções, tecnologia e estratégias.** São Paulo: Summus, 2003.
FRANÇA, Fábio. **Públicos: como identificá-los em uma nova visão estratégica.** São Paulo: Yendis, 2008.
KUNSCH, Margarida Maria Krohling. **Planejamento Relações Públicas na Comunicação Integrada.** São Paulo: Summus, 2003.
LOPES, Boanarges; VIEIRA, Roberto F. (Orgs). **Jornalismo e relações públicas: ação e reação – uma perspectiva conciliadora possível.** Rio de Janeiro: Mauad, 2004.

7.2 COMPLEMENTAR (mínimo de 05 indicações, conforme o PPC do curso)

DUARTE, Rosina. **SOS Comunicação: estratégias para divulgação do terceiro setor.** Porto Alegre: Torno Editorial, 2002.
NEVES, Roberto de Castro. **Comunicação empresarial integrada: como gerenciar: imagem, questões públicas, comunicação simbólica, crises empresariais.** Rio de Janeiro: Mauad, 2000.
TAVARES, Maurício. **Comunicação empresarial e planos de comunicação: integrando teoria e prática.** 2 ed. São Paulo: Atlas, 2009.

LOCAL E DATA: Manaus, 23 de outubro de 2017.

ASSINATURA DO PROFESSOR: *Yanos da Silva Gomes*

DATA DA APROVAÇÃO DO COLEGIADO DO CURSO: 31/10/2017

DATA DA ASSINATURA DO(A) COORDENADOR DO COLEGIADO (A) DO CURSO: *Júdy Lima Tavares Sales*

Júdy Lima Tavares Sales
Coordenação de Comunicação
Social-Relações Públicas